



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica

- Al Gabinetto del Ministro
- Al Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
- Al Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca
- Al Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane e finanziarie
- Alle Direzioni Generali Centrali

SEDE

- Agli Uffici Scolastici Regionali
- Agli Ambiti Territoriali
- Ai Referenti Informatici

LORO SEDI

OGGETTO: Referenti Informatici - Assegnazione dotazioni informatiche.

L'individuazione dei referenti per la gestione delle dotazioni informatiche delle singole articolazioni centrali e periferiche risulta formalmente completata a seguito della nota n. 1194 del 18.05.2017 di questo Ministero.

Ciò premesso, si ritiene utile richiamare l'attenzione sull'esigenza di tenere nella dovuta considerazione il corretto utilizzo delle dotazioni informatiche, considerato che ogni postazione di lavoro messa a disposizione dei singoli Uffici comporta oneri di spesa.

Pertanto, a eccezione del personale in posizione di comando o di utilizzazione, non risulta consentita la fornitura di Pdl (postazioni di lavoro) a personale estraneo all'Amministrazione, sia esso presente per lo svolgimento di stage ovvero impegnato in attività di studio e consulenza.

Non è prevista l'assegnazione di più Pdl per ciascuna utenza e, per tale motivo, al personale con qualifica dirigenziale viene assegnata una Pdl portatile, da utilizzare anche nel caso di servizio su più sedi.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Il personale cessato o in quiescenza non può essere assegnatario di postazione di lavoro, né di utenza di dominio o di casella di posta elettronica; tuttavia, possono essere valutate eccezioni per coloro che abbiano sottoscritto un contratto di collaborazione, contratto da far comunque pervenire all'indirizzo di posta elettronica certificata della Direzione Generale: **dgcasis@postacert.istruzione.it**, per le valutazioni di competenza.

In assenza di contratti di collaborazione, entro 10 giorni dalla data di cessazione del rapporto di lavoro, il Referente informatico provvede a richiedere direttamente al fornitore il ritiro della postazione di lavoro nonché la disattivazione dell'Utenza di Dominio e della casella di posta elettronica associata.

Nel caso di contestuale subentro di nuovo personale, nei 30 giorni successivi alla cessazione del titolare, il Referente informatico cura la riassegnazione della Pdl, mediante l'uso degli strumenti previsti dal processo di variazione d'Asset.

Si ringrazia per l'attenzione.

IL DIRETTORE GENERALE
Gianna Barbieri